

INNkjøpsPOLICY

Juni 2022



Innhold

1. Formål.....	3
1.1. Vårt samfunnsansvar.....	3
1.2. Omfang.....	3
1.3. Ansvar.....	3
2. Overordnede prinsipp for bankens innkjøp	3
3. Sandnes Sparebanks krav til leverandører	4
3.1. Arbeidstakers rettigheter, menneskerettigheter og HMS	4
3.2. Forbud mot barnearbeid:.....	4
3.3. Forbud mot tvangsarbeid.....	4
3.4. Forbud mot diskriminering og trakassering:.....	4
3.5. HMS.....	4
4. Miljø.....	5
5. Etisk forretningsdrift.....	5
5.1. Personvern	5
5.2. Økonomisk kriminalitet	5
5.3. Varsling.....	6
6. Kontraktsoppfølging	6

1. Formål

1.1. Vårt samfunnsansvar

Sandnes Sparebank ønsker å bidra til en bærekraftig utvikling for miljø, mennesker og arts mangfold. Vi er bevisste på at bankens forankring i lokalmiljøet er en viktig del av den lokale verdiskapningen og vi ønsker å bidra positivt til samfunnet rundt oss.

For å ivareta vårt samfunnsansvar og den verdiskapningen banken står for, vil vi samarbeide med leverandører og tjenesteytere og sikre at de imøtekommer våre krav og standarder. Vi har som formål å gjennomføre optimale og effektive innkjøp med hensyn til pris, levetidskostnader, kvalitet og miljøbelastning. Samtidig som etterlevelse av nasjonale – og internasjonale lover og regler knyttet til menneske- og arbeidstakerrettigheter, miljø, korrupsjon og antihvitvask overholdes.

Aktsomhetsvurdering i tråd med åpenhetsloven vil gjennomføres i forbindelse med inngåelse av nye leverandøravtaler.

1.2. Omfang

Innkjøpspolicyen gjelder løpende avtaler, og innkjøp av varer og tjenester til Sandnes Sparebank. Alle innkjøp skal være i tråd med våre prinsipper.

Leverandørene plikter å påse at underleverandørene også overholder de krav som Sandnes Sparebank stiller.

1.3. Ansvar

Innkjøpsansvarlig har hovedansvaret for at alle innkjøp skjer i tråd med bankens innkjøpspolicy.

2. Overordnede prinsipper for bankens innkjøp

1. Innkjøpene skal være miljøvennlige og bærekraftige, og fokusere på produktets levetid og livssyklus med hensyn til blant annet gjenvinning.
2. Banken skal sikre at inngåelse av kontrakter er med beste mulige vilkår for kjøp av varer og tjenester, og skal gjennomføre så kostnadseffektive innkjøp som mulig.
3. Sandnes Sparebank skal ha integritet i innkjøpsprosessene i henhold til gjeldende regelverk og hovedsakelig gjennomføre innkjøpene basert på konkurranse.

4. Innkjøpsprosessene skal ivareta hensyn til likebehandling, forutsigbarhet, gjennomsiktighet og etterprøvnbarhet.
5. I innkjøpsprosesser skal banken sikre at det ikke kan stilles habilitetsspørsmål om ansattes forhold til leverandørselskap eller egen interesse.

3. Sandnes Sparebanks krav til leverandører

3.1 Arbeidstakers rettigheter, menneskerettigheter og HMS

Våre leverandører skal respektere FNs prinsipper om menneskerettigheter, ILO-konvensjonen og internasjonale og nasjonale lover for lønn, arbeidstid og organisasjonsrettigheter.

3.2. Forbud mot barnearbeid

Leverandøren skal ikke benytte seg av barnearbeid. Begrepet viser til barn under 15 år som er under minimumsalderen for avslutning av obligatorisk skolegang, eller under den lovlige sysselsettingsalderen i det aktuelle landet.

Ansatte under 18 år skal ikke utføre arbeid som kan være helseskadelig eller farlig, inkludert nattevakter og overtid.

3.3. Forbud mot tvangsarbeid

Leverandøren skal ikke benytte seg av tvangsarbeid, slavearbeid eller andre former for ufrivillig arbeid. Psykisk og fysisk tvang, slaveri eller menneskehandel er forbudt.

3.4. Forbud mot diskriminering og trakassering

Leverandøren skal ikke diskriminere ansatte, eller andre, på bakgrunn av blant annet kjønn, alder, etnisitet, religion, sosial tilhørighet, funksjonshemninger, seksuell legning, medlemskap i dagforeninger eller politisk ståsted.

Leverandøren skal sikre at ingen ansatte utsettes for fysisk, psykisk eller muntlig trakassering. Samt behandle alle på en rettferdig måte, tilstrebe kjønnsbalanse, mangfold og inkludering i arbeidsstokken.

3.5. HMS

Våre leverandører skal ikke utsette sine ansatte for arbeidsforhold som kan gi skade på liv og helse.

Leverandøren skal foreta helse- og sikkerhetsmessige vurderinger for å avdekke vesentlig risiko i bedriften. Alle ansatte skal få opplæring og informasjon tilpasset den risikoen de gjennom sitt arbeid kan være utsatt for.

Leverandøren må på forespørsel fremvise at HMS og vernerunder er gjennomført og godkjent i henhold til gjeldende regelverk.

4. Miljø

Våre leverandører skal sørge for at driften av selskapet er i henhold til lokale miljøstyringsregler.

Større leverandører bør ha en miljøpolicy for å redusere bedriftens eventuelle negative påvirkning på miljøet i form av ressursforbruk, avfallshåndtering, farlige stoffer, klimagasser og andre utslipp.

Leverandøren bør utøve sin forretningsvirksomhet slik at varene eller tjenestene som blir levert til Sandnes Sparebank har høy miljøkvalitet hva gjelder materialvalg, produksjonsprosess, livssyklus og bruk som avfallsprodukt.

5. Etisk forretningsdrift

5.1. Personvern

Leverandøren overholder norske og internasjonale regler for oppbevaring av personlig og fortrolig informasjon, og er GDPR-compliant.

5.2. Økonomisk kriminalitet

Sandnes Sparebank tolererer ingen form for korrupsjon, bestikkelser, underslag eller konkurransesamarbeid.

Leverandøren tar aktivt avstand fra hvitvasking og svart arbeid, og tar nødvendige sikringstiltak for å unngå dette. Leverandøren må ha et bevisst forhold til korrupsjon, og medarbeiderne som arbeider der må være i stand til å identifisere korrupsjon og vite hvordan det skal håndteres.

5.3. Varsling

Leverandøren har en varslingsprosess som er kjent for de ansatte, og der ansatte kan gi bekymringsmeldinger uten frykt for represalier.

Leverandøren skal sørge for at anonymitet og fortrolighet blir overholdt.

Varslere skal få nødvendig beskyttelse.

6. Kontraktsoppfølging

Banken skal sikre at løpende kontrakter blir fulgt opp med hensyn til at gjeldende regelverk og bankens retningslinjer blir overholdt.

Våre leverandører er gjort oppmerksom på at kontrakten kan heves ved alvorlige brudd, jfr.

«Egenerklæring for leverandøradferd» på neste side.

Egenerklæring for leverandørordferd

Bedriftens navn: _____
Kontaktperson i bedriften: _____
Avtalen gjelder (omfang): _____
Ansvarlig for avtalen i Den Gule Banken: _____

1. Vårt samfunnsansvar

Den Gule Banken, Sandnes Sparebank, ønsker å bidra til en bærekraftig utvikling for miljø, mennesker og artsmangfold igjennom våre anskaffelser.

Som et ledd i å utøve vår forretningsvirksomhet slik at den bidrar til et bærekraftig samfunn, er det viktig for oss at våre leverandører har et bevisst forhold til etterlevelse av menneskerettigheter, arbeidstakers rettigheter og arbeidsforhold, miljøvern, antihvitvask og skatt.

Denne egenerklæringen bygger på bankens policy for anskaffelser og utkontraktering.

2. Egenerklæring fra leverandør

Erklæringen gjelder for leverandørbedriften og eventuelle underleverandører av tjenesteyteren.

- Bedriften bekrefter å utøve sin forretningsvirksomhet på en slik måte at den ikke bryter med internasjonalt anerkjente prinsipper og retningslinjer, lover eller regler knyttet til menneske – og arbeidstakerrettigheter, miljø, korrupsjon og antihvitvask.
- Bedriften bekrefter å påse at produsenter og underleverandører av varer og/eller tjenester i forbindelse med leveranser til Sandnes Sparebank ikke bryter med internasjonalt anerkjente prinsipper og retningslinjer knyttet til menneske- og arbeidstakerrettigheter, miljø og korrupsjon og antihvitvask.
- Bedriften bekrefter å påse at produkter som leveres til Sandnes Sparebank har høy miljømessig kvalitet.
- Bedriften har en miljøstyring i tråd med Miljøfyrtårn, EMAS, ISO 14001 eller tilsvarende.
- Bedriften respekterer og utfører sin virksomhet i tråd med UN Global Compacts ti prinsipper for ansvarlig næringsliv.

Ved behov kan Sandnes Sparebank be om dokumentasjon på etterlevelse av overnevnte punkter.

Ved brudd eller mistanke om brudd på overnevnte forpliktelser i egen virksomhet eller hos eventuelle underleverandører skal Sandnes Sparebank varsles av bedriften. Ved alvorlige brudd kan Sandnes Sparebank heve avtalen med umiddelbar virkning.

Sted/dato

Signatur

Navn i blokkbokstaver
